**Входящие документы от заявителя в МФЦ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** | **Условия предоставления** | **Требования к документу** | **Форма предоставления в орган** | **Количество принимаемых экземпляров** |
| **Необходимые документы** | Заявление на выдачу справки о месте захоронения | В любом случае | Оригинал | Оригинал | В одном экземпляре, передается и остается в отделе МКУ «Благоустройство МО «Город Майкоп» |
| Свидетельство о смерти или медицинское заключение | В любом случае | Оригинал | Копия | в одном экземпляре |
|  | Документ, удостоверяющий личность (паспорт) | Предъявляется при подаче заявления |  |  |  |
| **Документы, предоставляемые по желанию заявителя** | Доверенность на представителя | В случае обращения доверенного лица | Оригинал | копия |  |
| **Максимально допустимый срок предоставления услуги** | срок предоставления услуги 30 дней | | | | |
| **Стоимость услуги** | бесплатно |  |  |  |  |
| **Результат услуги** | выдача справки о месте захоронения | Если представлены все надлежащим образом оформленные документы | Оригинал | Выдается в МФЦ | |